



**PROCESO DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIO  
SOLICITUD DE SERVICIO**

# De solicitud <b>486</b>	Nombre del evento: Mesa Publica Centro Zonal Valledupar 1	# de Participantes: <b>100</b>
------------------------------	--	-----------------------------------

<b>Tipo de solicitud:</b>	INICIAL	<b>Fecha inicio:</b>	03/10/2025
<b>Fecha de solicitud:</b>	12/09/2025	<b>Fecha fin:</b>	03/10/2025
<b>Dependencia / Regional:</b>	Regional Cesar	<b>Hora inicio:</b>	09:00 a. m.
<b>Nombres enlace del evento:</b>	Diana Paola Solano Quintero	<b>Hora fin:</b>	11:00 a. m.
<b>Teléfono de Contacto:</b>	3175408461	<b>Ciudad del Evento:</b>	Pueblo Bello
<b>Correo Institucional:</b>	diana.solano@icbf.gov.co	<b>Lugar de Realización:</b>	Clle 9#17-14 Pueblo Bello - Cesar Casa de la Cultura
<b>Jefe o Director Area / Regional:</b>	Rosa Maria Medina Romero	<b>Objetivo del Evento:</b>	Desarrollar Mesa Publica centro zonal Valledupar 1
<b>Cargo:</b>	Director Regional		
<b>Macroregión:</b>	M5: Cés, Ara, Víc, Ama, NdS, San		

**DETALLE DE REQUERIMIENTO**

ITEM	CONCEPTO	BIEN O SERVICIO REQUERIDO	OBSERVACIONES	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
42	ALIMENTACIÓN	Refrigerios Tipo A	Se requieren los 90 refrigerios para las 9:30 a.m.	UNIDAD	90
57	ALIMENTACIÓN	Estación de café (Break) Tipo C	Se requiere para las 8:00 a.m.	UNIDAD / POR PERSONA	90

**ANEXOS**

**SOLICITADO Y APROBADO POR:** (este apartado debe contar con aprobacion del Director de área, regional o jefe de oficina)

Nombre y Apellidos	Cargo	Dependencia / Regional	Firma
Rosa Maria Medina Romero	Director Regional	Regional Cesar	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012